

2. i dati relativi alle superfici su riportate sono state rilevate da⁽¹⁾:

Misurazione diretta; Progetto; Planimetria Catastale; Stima; Altro _____;

3. i locali sopra riportati⁽¹⁾:

sono di nuova costruzione;

erano precedentemente inseriti nella cartella della tassa rifiuti intestata al sig.

_____ ,

nat__ in _____ il _____, residente

in _____;

4. gli attuali occupanti dell'immobile sopra indicato sono i seguenti:

Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Rapporto di parentela

5. di essere informato che le principali informazioni sulle condizioni di erogazione dei servizi di raccolta e trasporto e di spazzamento e lavaggio delle strade, le corrette modalità di conferimento dei rifiuti, ivi incluse, ove previsto, le modalità per la consegna delle attrezzature per la raccolta sono consultabili sul sito internet www.comune.benna.it e su quello del gestore www.seab.biella.it.

CHIEDE

Pertanto che la relativa cartella della tassa rifiuti sia intestata al sottoscritto a decorrere dalla su indicata data e venga inviata⁽¹⁾:

al suddetto indirizzo di residenza;

al su indicato indirizzo di posta elettronica certificata, autorizzando l'Ente alla notifica telematica degli avvisi e delle cartelle di pagamento;

al seguente domicilio: _____

Indirizzo _____.

Si impegna a comunicare tempestivamente nel minor tempo possibile, ogni eventuale variazione del recapito scelto e sopra indicato, consapevole che in caso di mancate ricezioni di notifiche dovute a mancanti o incomplete comunicazioni in tal senso potranno essere addebitate le spese relative.

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al vigente Regolamento europeo per la protezione dei dati personali (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

In fede⁽⁶⁾

Istruzioni per la compilazione del modello.

1. Barrare la casella corrispondente al caso che interessa;
2. I dati catastali devono essere **obbligatoriamente indicati** (possono essere generalmente reperiti anche negli atti di compravendita o di affitto) e nell'ordine sono: - Categoria Catastale dell'immobile (Cat.); - Foglio (Fg.); - Mappale (Mapp. alcune volte indicato come Particella); - Subalterno (Sub.).
3. Indicare una delle seguenti tipologie (basta indicare la lettera corrispondente):
 - a. Abitativo;
 - b. Autorimessa (locali adibiti a Box);
 - c. Magazzini e locali di deposito;
 - d. Tettoie aperte e/o chiuse;
 - e. Commerciale (negozi e laboratori artigianali);
 - f. Altri usi.
4. Elencare i locali di cui si compone l'immobile (Es. Cucina, Bagno, etc...).
5. Per la superficie occorre indicare fino a due cifre dopo la virgola.
6. Il modello, compilato in ogni sua parte, deve essere debitamente **sottoscritto** ed inviato unitamente a **fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (non necessaria se sottoscritta direttamente presso gli sportelli comunali)**.
7. Il modello può essere presentato direttamente presso lo sportello comunale nei seguenti orari di apertura:
 - Lunedì, mercoledì, venerdì e sabato dalle ore 08.30 alle ore 12.15;
 - Martedì e giovedì dalle ore 08.30 alle ore 12.15 e dalle ore 15.00 alle ore 16.00.

Ovvero trasmesso a mezzo posta raccomandata oppure tramite posta elettronica ad uno dei seguenti indirizzi:

anag.benna@ptb.provincia.biella.it ; benna@pec.ptbiellese.it

Riservato all'Ufficio Tributi

Pratica N. _____

Inserita il

Esito verifica 80% Sup. Catastale:

Regolare;

- Non regolare: - avvisato l'interessato il _____;
- rettificata la Sup. dichiarata per l'immobile N. ____ in ulteriori Mq. _____;
- rettificata la Sup. dichiarata per l'immobile N. ____ in ulteriori Mq. _____;
- rettificata la Sup. dichiarata per l'immobile N. ____ in ulteriori Mq. _____;
- aggiunto l'immobile N. ____.

Note:

