

REGOLAMENTO COMUNALE PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE MENSA SCOLASTICA DI BENNA

INDICE

- ART. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO
- ART. 2 - COMPOSIZIONE E NOMINA
- ART. 3 - DURATA E FUNZIONAMENTO
- ART. 4 - COMPETENZE
- ART. 5 - MODALITÀ E SVOLGIMENTO DEI CONTROLLI
- ART. 6 - NORME IGIENICHE
- ART. 7 - PASSAGGIO CONSEGNE
- ART. 8 - ENTRATA IN VIGORE DEL REGOLAMENTO

Articolo n. 1 oggetto del regolamento

L'Amministrazione Comunale ritiene di avvalersi della collaborazione di una Commissione Mensa. Le finalità della Commissione Mensa sono molteplici:

- ❖ svolgere un ruolo di collegamento tra l'utenza e l'Amministrazione Comunale, alla quale compete l'organizzazione dell'erogazione del servizio di mensa scolastica;
- ❖ riportare le istanze degli utenti;
- ❖ monitorare il servizio di mensa scolastica;
- ❖ fare proposte di miglioramento;
- ❖ favorire la partecipazione e la trasparenza nella gestione del servizio;
- ❖ attivare forme di collaborazione e di coinvolgimento degli utenti;

Il presente regolamento disciplina pertanto le modalità di funzionamento della commissione e i rapporti con l'Amministrazione Comunale.

Articolo n. 2 composizione e nomina della commissione mensa

La Commissione esercita la propria attività nell'ambito della refezione scolastica delle scuole pubbliche di Benna, materna ed elementare ed in particolare:

La Commissione Mensa degli adulti è composta da:

n. 2 rappresentanti dei docenti addetti al servizio di assistenza mensa di cui 1 per la scuola materna e 1 per la scuola elementare;

n. 4 rappresentanti dei genitori, due per ogni plesso, i cui figli frequentino la mensa scolastica;

- Assessore alla Pubblica Istruzione;
- Responsabile del servizio di ristorazione che, su richiesta della commissione stessa, potrà essere accompagnato dal responsabile della cucina;
- Un rappresentante dell'Ufficio Scuole comunale.

L'ufficio scuole comunale è incaricato di redigere un breve resoconto delle riunioni e di pubblicarlo sul sito internet comunale, in modo da curarne la divulgazione. I nomi dei rappresentanti della commissione, con i relativi recapiti, sono anch'essi divulgati tramite la pubblicazione sul sito comunale: www.benna.bi.it.

E' facoltà della Commissione Mensa invitare alle riunioni anche un rappresentante della competente istituzione sanitaria (Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione), nonché altre figure il cui ruolo sia ritenuto opportuno rispetto agli argomenti da affrontare.

Le nomine per i rappresentanti fra i genitori avvengono in assemblea pubblica ed i candidati vengono individuati o fra genitori che diano la propria disponibilità a partecipare. In assenza di disponibilità, sono considerati membri di diritto della Commissione i genitori eletti quali rappresentanti di classe. Sarà compito dell'ufficio scuole divulgare adeguatamente la necessità di procedere alle nomine stesse.

La Commissione Mensa dei ragazzi è composta da un rappresentante per ogni classe 3°, 4° e 5° della scuola elementare, frequentanti il servizio di mensa scolastica.

Le nomine degli insegnanti e degli studenti sono gestite annualmente all'interno di ogni plesso con modalità trasparenti individuate dall'istituzione scolastica competente.

Articolo n. 3 durata e funzionamento

La Commissione mensa dura in carica due anni e i suoi componenti possono essere rieletti. I componenti dovranno essere sostituiti in caso di passaggio ad altro grado di istruzione degli alunni. In tal caso si provvederà alla sostituzione con l'elezione fra i rappresentanti di classe o fra i genitori del medesimo plesso. La convocazione della Commissione viene effettuata dall'Ufficio Scuole, su propria iniziativa o su richiesta motivata della maggioranza dei membri della commissione, con avviso scritto contenente l'o.d.g., da recapitare almeno 5 gg. prima della riunione direttamente ai componenti la commissione oppure a mezzo degli uffici scolastici.

Articolo n. 4 competenze

Lo scopo della Commissione Mensa è quella di contribuire al miglioramento delle qualità del servizio offerto, anche con l'attivazione di alcune fasi di controllo. Esercita le proprie attività di:

- collegamento tra utenti e Amministrazione Comunale;
- proposta e consultazione nella scelta dei menù scolastici, delle loro variazioni, delle modalità di erogazione del servizio, nel rispetto delle normative del contratto di appalto in vigore;
- monitoraggio della qualità del servizio reso eventualmente tramite schede di valutazione, per quanto riguarda la qualità delle materie prime, al fine di verificare il rispetto del capitolato e la qualità e quantità dei pasti;

- attivazione di percorsi didattici/educativi di educazione alimentare
- verifica della conformità dei menù, tenendo presente anche delle eventuali deroghe possibili concesse all'appaltatore, relativamente alla stagionalità dei prodotti, e/o all'opportunità di accedere alle offerte vantaggiose del mercato, rispettando comunque il capitolato previsto.

Articolo n. 5 modalità dello svolgimento dei controlli

L'accesso al centro cottura, per i membri della Commissione Mensa, è possibile nelle ore mattutine, ad un solo rappresentante al giorno, previo preavviso telefonico da darsi il giorno precedente al numero telefonico fornito dal responsabile del servizio mensa. I membri della commissione dovranno prendere accordi fra di loro al fine di non sovrapporre le prenotazioni. Durante le visite sarà prestata la massima attenzione per non intralciare il corretto svolgimento di fasi particolarmente a rischio igienico-sanitario.

La commissione mensa potrà avere accesso ai refettori all'inizio dell'orario di distribuzione dei pasti in ogni scuola. Anche in questo caso il numero delle visite andrà limitato per ragioni organizzative a due rappresentanti per giorno. Durante la visita sarà possibile il solo assaggio delle portate.

Per ogni rappresentante dei genitori della commissione mensa è offerto un buono pasto a quadrimestre. La fruizione di tale pasto dovrà essere comunicata direttamente alla scuola entro le ore 9 del mattino relativo.

Articolo n. 6 norme igieniche

L'attività della Commissione Mensa deve essere limitata alla semplice osservazione delle procedure e somministrazione dei pasti, con esclusione di qualsiasi forma di contatto diretto o indiretto con sostanze alimentari, attrezzature o suppellettili. I membri della Commissione Mensa devono astenersi dalla visita in caso di tosse, raffreddori e malattie dell'apparato gastrointestinale.

Articolo n. 7 passaggio consegne

Nel primo incontro, dopo l'elezione dei nuovi rappresentanti, sono invitati i rappresentanti della precedente commissione al fine di illustrare le azioni messe in atto e la programmazione degli interventi attuati.

Articolo n. 8 entrata in vigore del regolamento

Il presente regolamento entra in vigore dalla data di esecutività dell'atto deliberativo di approvazione.