



COMUNE DI BENNA

PROVINCIA DI BIELLA

- SOGGETTA invio al
CO.RE.CO.
- NON SOGGETTA
invio al CO.RE.CO.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 5

OGGETTO:

Approvazione piano triennale prevenzione corruzione - 2018/2020.

L'anno duemiladiciotto addì trentuno del mese di gennaio alle ore dodici e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. NICOLI MAURO - Sindaco	No
2. SITZIA CRISTINA - Vice Sindaco	Si
3. BIOLLINO GIORGIO - Assessore	Si
4.	
5.	
Totale Presenti: 2	
Totale Assenti: 1	

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor Cammarano dott. Francesco il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.



COMUNE DI BENNA

PROVINCIA DI BIELLA

LAGIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- con legge 6 novembre 2012 numero 190 il legislatore ha varato le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- la legge prevede che tutte le Amministrazioni pubbliche definiscano un proprio **Piano di Prevenzione della Corruzione**, che fornisca una valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici al rischio di corruzione e indichi gli interventi organizzativi volti a prevenirne il rischio, e predisponga procedure dirette a selezionare e formare i dipendenti chiamati ad operare nei settori particolarmente esposti alla corruzione;
- Il Piano è adottato tenuto conto delle indicazioni disponibili alla data di approvazione, in particolare della legge 190/2012, del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, le vari circolari che si sono succedute nel tempo, della dottrina formatasi in materia, del Piano Nazionale Anticorruzione, da ultimo approvato con deliberazione 831/2016 dell'A.N.A.C nonché dell'esperienza maturata nell'anno appena trascorso sulla base del Piano Triennale 2017/2019 riassunta nella relazione annuale del Responsabile per la prevenzione della corruzione.
- La proposta di Piano è predisposta dal Responsabile per la prevenzione della corruzione;
- Ai sensi dell'art. 1, comma 7, della stessa legge, la Giunta Comunale, con deliberazione n. 49 del 24.10.2013 ha individuato nel Segretario Comunale il responsabile della prevenzione della corruzione;

CONSIDERATO che:

- il piano triennale deve essere coordinato con altri atti quali: il Regolamento sui controlli interni di cui al D.L. 174/2012, adottato da questa amministrazione con deliberazione di C.C. n 2 del 29/3/2013, con il programma triennale della trasparenza;
- inoltre, il successivo decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, contiene norme che incidono sull'argomento oggetto della presente;

ESAMINATO lo schema di piano triennale di prevenzione della corruzione 2018/2020 predisposto dal Segretario Comunale, unitamente alle schede allegate – Mappatura e Livello del rischio – e ritenuto il medesimo meritevole di approvazione;

RICHIAMATE le disposizioni introdotte dal D. Lgs 39/2013 sulla inconferibilità e incompatibilità degli incarichi con riguardo ad amministratori e dirigenti che attribuiscono ulteriori compiti al Responsabile della prevenzione della corruzione;

VISTI:

- la legge 190/2012 – il D.Lgs. 33/2013 – il D.Lgs. 97/2016 – il D.Lgs. 165/2001 – la legge 241/1990 – il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi – il Regolamento comunale sui controlli interni – lo Statuto Comunale – il Codice di comportamento dei dipendenti comunali – la Relazione annuale del Responsabile per la prevenzione della corruzione.

VISTO il parere tecnico favorevole, espresso ai sensi dell’art. 49 del T.U. 267/2000;

CON VOTI favorevoli unanimi e palesi

DELIBERA

1. **DI** approvare il “Piano triennale di prevenzione della corruzione 2018/2020 predisposto dal Responsabile medesimo e che in copia si allega per farne parte integrante e sostanziale;
2. **DI** disporre la pubblicazione del Piano sul sito informatico del Comune e la trasmissione ai Responsabili di servizio per la sua pronta conoscibilità ed esecuzione;
3. **DI** dare atto che il Programma verrà aggiornato annualmente, previa verifica dello stato di attuazione dello stesso;

Successivamente, con separata votazione unanime e palese, la presente è dichiarata immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto
Il Presidente
Firmato Digitalmente
SITZIA CRISTINA

Il Segretario Comunale
Firmato Digitalmente
Cammarano dott. Francesco