Copia

COMUNE DI BENNA

PROVINCIA DI BIELLA

- ❑ *SOGGETTA invio al CO.RE.CO.*
- ❑ *NON SOGGETTA invio al CO.RE.CO.*

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.65

OGGETTO:

Approvazione Piano delle Performance.

L'anno duemilatredici addì sedici del mese di dicembre alle ore dodici e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. NICOLI MAURO - Sindaco	Sì
2. SITZIA CRISTINA - Vice Sindaco	Sì
3. BIOLLINO GIORGIO - Assessore	Sì
4.	
5.	
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor CAMMARANO DOTT.FRANCESCO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Oggetto: Approvazione Piano delle Performance.

Parere tecnico: ai sensi dell'art. 49 del T. U. 267/2000 si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio
(Cammarano dott. Francesco)

Parere Contabile: ai sensi dell'art. 49 del T. U. 267/2000 si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio
(Rozzi Rosa)

L A G I U N T A C O M U N A L E

Visto il D. Lgs. n.150/2009 "Attuazione della Legge 4.3.2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", le cui linee-guida relative alla trasparenza e integrità della pubblica amministrazione, alla valutazione della performance e al merito-premialità, impegnano gli enti locali ad attuare tutte le azioni necessarie al raggiungimento di tali obiettivi inderogabilmente dal gennaio 2012;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici, approvato con propria deliberazione n. 30 del 29/3/2011, adottato in attuazione del D. Lgs 150/2009,

Considerato che l'art. 4 del sopracitato D. Lgs. prevede che le amministrazioni pubbliche debbano sviluppare il ciclo di gestione della performance, che si articola nelle seguenti fasi:

- ✓ definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- ✓ collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- ✓ monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- ✓ misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- ✓ utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- ✓ rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

Considerato che:

- ✓ il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;
- ✓ la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
- ✓ il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;
- ✓ la validazione della relazione di performance, di competenza dell'Organo di Valutazione (O.V.), è condizione inderogabile per l'accesso ai premi.

Dato atto che alla costituzione del sistema globale di gestione della performance partecipano, all'interno delle amministrazioni, i seguenti soggetti:

- vertice politico amministrativo, che fissa le priorità politiche;
- responsabili di servizio e dipendenti, che attuano le priorità politiche traducendole, attraverso l'attività di gestione, in servizi per i cittadini;

- l'Organo di Valutazione, che supporta metodologicamente lo svolgimento del ciclo di gestione delle performance, assicura la corretta applicazione delle metodologie, la trasparenza e l'integrità delle pubbliche amministrazioni;

Verificato che sia il vertice politico-amministrativo sia la struttura gestionale di questa Amministrazione è stata appositamente informata e successivamente supportata dall'Organo di Valutazione, per addivenire alla redazione del piano della performance;

Viste le schede di processo, così come redatte dalle aree di competenza, e successivamente sviluppate unitamente all'Organo di Valutazione;

Condiviso quanto contenuto nella medesima documentazione e ritenuto pertanto, in considerazione delle motivazioni sopra estese, di procedere all'approvazione degli stessi;

Visti i pareri, espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi e palesi

DELIBERA

1. **DI approvare** le premesse del presente atto quali parti integranti e sostanziali;

2. **DI approvare**, ai sensi del Titolo II del D. Lgs. 150 del 2009, il Piano Della Performance del Comune di Benna per l'anno 2012, completo dei relativi allegati, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, e precisamente:
    a. Schema generale;
    b. Elenco processi;
    c. Caratteristiche dell'Ente;
    d. Struttura – Dati Economico Patrimoniali
    e. Struttura – Organizzazione;
    f. n 9 schede processi;

3. **DI trasmettere** copia del presente atto e relativi allegati all'Organo di Valutazione e ai Responsabili di Servizio per i successivi adempimenti di competenza;

4. **DI pubblicare** il presente atto sul sito istituzionale del Comune, nell'apposita sezione "Trasparenza", provvedendo a tutti gli ulteriori eventuali adempimenti normativamente previsti in materia di pubblicità e trasparenza;

Successivamente, con voti unanimi e palesi, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D. Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente	Il Segretario Comunale
f.to : NICOLI MAURO	f.to : CAMMARANO DOTT.FRANCESCO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione viene pubblicata sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 18/12/2013, come prescritto dall'art.32, 1° comma, della Legge 18 giugno 2009 n.69.

Benna, 18/12/2013

Il Segretario Comunale
f.to : CAMMARANO DOTT.FRANCESCO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio **ATTESTA** che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione, ai Capi Gruppo consiliari.
Benna, 18/12/2013

Il Segretario Comunale
f.to : CAMMARANO DOTT.FRANCESCO

IMMEDIATA ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Benna, _____

Il Segretario Comunale
CAMMARANO DOTT.FRANCESCO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la su estesa deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità è stata pubblicata nelle forme di legge senza riportare nei primi 10 giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità ai sensi dell'art.127, commi 1 e 2, del D.Lgs.267/2000.
Benna,

Il Segretario Comunale
CAMMARANO DOTT.FRANCESCO

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Benna, _____

Il Segretario Comunale